

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет пищевых производств и биотехнологий
Иностранных языков



УТВЕРЖДЕНО:

Декан, Руководитель подразделения
Степовой А.В.
(протокол от 19.03.2024 № 7)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 19.04.03 Продукты питания животного происхождения

Направленность (профиль) подготовки: Разработка технологий продуктов питания животного происхождения

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Год набора: 2024

Срок получения образования: 3 года

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

2024

Разработчики:

Доцент, кафедра иностранных языков Алещанова И.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 №937, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по технологии продуктов питания животного происхождения", утвержден приказом Минтруда России от 30.08.2019 № 602н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Технологии хранения и переработки животноводческой продукции	Руководитель образовательной программы	Патиева С.В.	Согласовано	11.03.2024, № 7
2	Технологии хранения и переработки растениеводческой продукции	Председатель методической комиссии/совета	Щербакова Е.В.	Согласовано	18.03.2024, № 7

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Основными целями обучения иностранному языку в магистратуре является совершенствование устных и письменных навыков коммуникации на иностранном языке, необходимых в профессиональной деятельности, и навыков патентно-информационного поиска по теме научного исследования в изданиях на изучаемом языке.

Задачи изучения дисциплины:

- восстановить базовые знания, полученные на 1-м курсе общеуниверситетского обучения;;
- сформировать навыки аннотирования, конспектирования, реферирования;;
- обучить навыкам беглого чтения, быстрого предварительного просмотра, извлечения основной темы, идеи, информации, выстраивания отдельных фактов в логической последовательности, их оценки, краткого изложения и др. ; ;
- сформировать умения правильного построения связного монологического высказывания на иностранном языке;;
- развивать навыки самостоятельной работы в режиме информационного поиска в Интернете. Оптимальное количество времени, затрачиваемое на работу в Интернете, составляет в среднем 1-1,5 часа в неделю;;
- реализовывать навыки чтения по заголовкам, просмотрового и поискового чтения статей для занятий и изучающего чтения дома;;
- стимулировать самостоятельную творческую работу обучающихся при минимальном контроле со стороны преподавателя;;
- активизировать все навыки соответствующих видов речевой деятельности ; ;
- способствовать формированию коммуникативной компетенции будущих специалистов..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей т.д.)

Знать:

УК-4.1/Зн1 Знать: интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

Уметь:

УК-4.1/Ум1 Уметь: демонстрировать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

Владеть:

УК-4.1/Нв1 Владеть: способностью интегративного умения, необходимого для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Знать:

УК-4.2/Зн1 Знать: результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Уметь:

УК-4.2/Ум1 Уметь: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Владеть:

УК-4.2/Нв1 Владеть: способностью представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Знать:

УК-4.3/Зн1 Знать: интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Уметь:

УК-4.3/Ум1 Уметь: демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Владеть:

УК-4.3/Нв1 Владеть: способностью интегративного умения, необходимого для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Знать:

УК-5.1/Зн1 Знать: основы поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Уметь:

УК-5.1/Ум1 Уметь: адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Владеть:

УК-5.1/Нв1 Владеть: способностью адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

УК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Знать:

УК-5.2/Зн1 Знать: основы создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Уметь:

УК-5.2/Ум1 Уметь: использовать навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Владеть:

УК-5.2/Нв1 Владеть: способностью использовать навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Деловой иностранный язык» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	108	3	15	1	4	4	6	93	Зачет (4) Контроль ная работа
Всего	108	3	15	1	4	4	6	93	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатами освоения программы
Раздел 1. Field of science and research.	103		4	6	93	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2
Тема 1.1. The Verb. Active and Passsive Voice	2		2			
Тема 1.2. Verbals: Participle, Infinitive, Gerund	2		2			
Тема 1.3. Field of science and research.	33			2	31	

Тема 1.4. Gathering data and writing summary notes. Writing research papers	33			2	31	
Тема 1.5. Writing letters	33			2	31	
Раздел 2. Промежуточная аттестация	1	1				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2
Тема 2.1. Зачет	1	1				
Итого	104	1	4	6	93	

5. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Field of science and research.

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 93ч.)

Тема 1.1. The Verb. Active and Passsive Voice

(Лекционные занятия - 2ч.)

Обучающийся должен знать базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса), базовые нормы употребления лексики и фонетики.

Тема 1.2. Verbals: Participle, Infinitive, Gerund

(Лекционные занятия - 2ч.)

Обучающийся должен знать базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса), базовые нормы употребления лексики и фонетики

Тема 1.3. Field of science and research.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 31ч.)

Обучающийся должен демонстрировать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

Тема 1.4. Gathering data and writing summary notes. Writing research papers

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 31ч.)

Обучающийся должен уметь представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.

Тема 1.5. Writing letters

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 31ч.)

Обучающийся должен демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Раздел 2. Промежуточная аттестация

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 2.1. Зачет

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Итоговая проверка знаний

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Field of science and research.

1. Put the words in the right order:

Projects

vary

widely

in

size

and

type

2. Continue the following sentence making up a true statement: «Educational reforms have affected countries...»

within and beyond Europe

within Europe

beyond Europe

3. Choose the features of a formal academic writing

Colloquial expressions (What's up? Cheers!) are numerous.

Full words, not contractions, are used.

Words and phrases that connect sentences meaningfully are used.

The sentences are rather complex.

4. Find the appropriate concepts

Example of an asset=factory owned by the company

A loan is not=an asset

Example of a liability=an overdrawn balance on the firm's bank account

Posting a transaction= transferring items from the journal to accounts in the ledger

To register a transaction= to enter items in a cash book

5. Analyzing paragraph structure. Decide which of the following is the best definition of a paragraph.

A paragraph is defined as a unit of meaning of at least 100 words in length. It has to contain background information about the topic and supporting evidence such as examples and reasons.

A paragraph is a list of ideas that are related to each other in some way, and usually contains quotations. It normally has a topic sentence at the beginning, and it contains reasons and examples.

A paragraph can be defined as a unit of meaning which contains a statement about the content / organization of the paragraph (a topic sentence), which may then be followed by supporting evidence using examples and reasons.

6. Define the main difference of academic writing from normal writing

academic writing uses longer words

academic writing tries to be precise

academic writing is harder to understand

academic writing seems to be simple

7. Choose the features of a formal academic writing

Full words, not contractions, are used.

Words and phrases that connect sentences meaningfully are used.

The sentences are rather complex.

Emotional words like great, superb, etc. are used.

8. Choose the features a good reference letter should not include

Reference to the applicant's qualifications

The applicant's weaknesses

The referee's contact information

The applicant's religion and nationality

9. Choose the features a summary should have

The author's name and the title of the article

Detailed explanations

The author's main idea

Details to support the idea

10. Which of the factors below should you consider while publishing a scientific paper?

The scope and aims of the journal are relevant to your paper.

The journal impact factor is reasonably high.

The page charges are low.

The time take to accept or reject a paper is quite short.

11. Choose the elements that do not refer to the traditional structure of a research article

Quotation

References

Abstract

Introduction

12. Which of the factors below should you include into your project summary for a grant proposal?

a brief background of the project

significance of the proposed research

methods (action steps) to be used

all of the above

13. Define the difference between a project and an essay

essays are longer

projects are longer

students choose projects' topics

essays contains specific aims

14. When writing an essay what is the best time to write an introduction?

first

last

after writing the main body

no introduction

15. Understanding essay titles. Define the reference of the task expressed by the essay title

«Outline the main benefits of university education in the modern world»

the task refers to all the benefits of a university education

the task refers to the positive things about a university education

the task refers to the positive and negative things about a university education

the task refers to education in general

16. Understanding essay titles. Define the reference of the task expressed by the essay title

«Discuss the financial problems faced by unemployed older people»

the task is to examine and explain the idea in detail

the task is to communicate the main points

the task is to give full information about the problem

the task is to give only the main information

17. Understanding essay titles. Define the reference of the task expressed by the essay title

«Explore the different factors which influence young people's choice of university»

the task is to prove an idea

the task is to look at information to sort factors

the task is to give full information on the issue

18. Which methods of generating ideas do not refer to essay writing?

Group discussion

Brainstorming

Using text-based sources

Key words and phrases

19. Analyzing paragraph structure. Decide which of the following is the best definition of a paragraph.

A paragraph is a unit of meaning of at least 100 words in length.

A paragraph is a list of ideas that are related to each other, and contains quotations.

A paragraph is a unit of meaning which contains a topic sentence

A paragraph has a lot of examples.

20. Analyzing paragraph structure. Decide which is a feature of a topic sentence.

It limits what the paragraph will discuss.

It is often the first sentence of the paragraph.

It contains evidence to support an idea.

It acts like a map instruction and helps to guide the writer.

21. Methods section of research paper describes

Research subjects and procedures

Research targets and results

Key words and phrases

22. Quantitative data has

numerical character

descriptive character

experimental character

23. Discussion summarizes

all sections of the article

some sections of the article

directions for future work

24. A conclusion has to suggest

structure of the research done

direction for future research

analysis and interpretations

25. Our website needs to ... a friendly and efficient service.

promote

do

share

make

26. At the moment your candidacy ... by commission of experts.

has not been considered

is not being considered

was not considered

has not considered

27. My computer ... by my colleague at the moment.

is being used

is used

was used

will be used

28. The agreement ... on Tuesday.

will not be signed

be signed

signed

signs

29. Our topic ... at the moment.

is discussing
is being discussed
discuss
are discussed

30. The scientists ... the solutions during the discussion.

finds
will be finding
to find
will be found

31. Put the words in the right order:

He
must
know
her
address

32. Put the words in the right order:

Companies
that
want
to
be
successful
in
foreign
markets
have
to
be
aware
of
the
local
cultural
characteristics

33. Put the words in the right order

students
can
simplify
their
studying
with
the
use
of
computers

34. Put the words in the right order

Computer
technology
is
the
fastest
growing

industry
in
the world

35. Put the words in the right order:

He
asked
me
to
wait
a
little

36. Put the words in the right order:

Modern
technology
has
brought
about
enormous
improvements
in
communications

37. Put the words in the right order:

Selecting
a career
can
be
one
of
the
most
difficult
decisions
in
your
life

38. Put the words in the right order:

Research
has
shown
culturally
based
differences
in
people's
values
and
behaviors

39. Put the words in the right order:

Digital
literacy
is
the
ability
to

comprehend
digital
technology
and
devices.

40. It was difficult ... his request.

to refuse
to refused
to refusing
to be refused

41. Match the halves of the sentence:

He seems=to have finished his work.

I intend=to go there on Sunday.

He must=have forgotten about it.

The weather seems=to be improving.

I let him=go there.

42. Tick the synonyms

fall
decline
increase
rise
destroy

43. Match the terms with their definitions:

innovation=a new method, idea, product, etc.

strategy=a plan of action designed to achieve a long-term or overall aim

mission=an important assignment given to a person or group of people

deadline=the latest time or date by which something should be completed

maintenance=the process of preserving a condition or situation or the state of being preserved

44. What is the Internet?

An electronic device for printing documents.

A power backup source.

A worldwide collection of computer networks.

A software program installed on a computer.

45. How many characters should a strong password be?

4
6
8
16

46. Should you encrypt confidential data?

Yes
No
Not sure
Not necessarily

47. ... technology has a profound impact on education.

... technology has a profound impact on education.

48. What does internet security do to help your computer?

It clears all the viruses and trojans from your system.

It keeps you from downloading internet files.

It stops you from accessing the internet.

It messes with your computers operating system.

49. Why are you recommended to back up your files?

So, that if you lose files, you have a copy of them.

So, if you delete something, you still have it.

So, if you lose your computer, you have a backup/copy.

If your computer goes wrong, you have a backup.

Раздел 2. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Первый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-5.1 УК-4.2 УК-5.2 УК-4.3

Вопросы/Задания:

1. What is the subject of your research?
2. Have new areas of research appeared in recent years? Name them.
3. What are the main aspects of the problem that have been considered?
4. What is a summary?
5. What is a summary?
6. What text types are common for the academic writing?
7. What are the features of academic writing?
8. What types of academic articles do you know?
9. What is the general structure of a research article?
10. What should the title of a research paper fit?
11. What is an abstract?
12. What are the purposes research paper introductions serve?
13. What constituent parts can be distinguished in the introductions?
14. What are the grammar trends in scientific publications today?
15. How can the results of a research article be presented?
16. What types of visuals are used in academic papers?

17. What are the main information elements included in the conclusion of academic article?
18. What are the typical elements included in an abstract?
19. What do you know about compiling bibliographies and appendices?
20. Why is the list of acknowledgements important for a scientific paper?
21. What would research papers based on experiments include?
22. How many methods of providing references are generally accepted?
23. What can you say about the style of a scientific report?
24. Why can we not evaluate a paper only by the title?
25. What are some important parts in a typical standard letter?
26. Write a sample of a formal letter.
27. What are the main features of invitation letters?
28. What does a letter of request consist of?
29. How can you express an inquiry in a letter?
30. When should you send a letter of thanks?
31. Неличные формы глагола – общая характеристика, случаи употребления, виды.
32. Participle I – общая характеристика, образование, формы, синтаксические функции
33. Participle II – общая характеристика, образование, формы, синтаксические функции.
34. Perfect Participle – общая характеристика, формы, синтаксические функции
35. The Infinitive – общая характеристика, формы, синтаксические функции.
36. Инфинитив в функции подлежащего – общая характеристика, примеры употребления.
37. Инфинитив в функции определения – общая характеристика, примеры употребления.
38. Инфинитив в функции обстоятельства цели и следствия – общая характеристика, примеры употребления.
39. Complex Subject – общая характеристика, образование.

- 40. Complex Object – общая характеристика, образование.
- 41. The Gerund – общая характеристика, формы, синтаксические функции.
- 42. The Conjunction – общая характеристика, примеры употребления.
- 43. Sequence of Tenses – основные принципы.
- 44. Reported Speech – основные принципы.
- 45. Conditionals – общая характеристика.
- 46. Zero Conditional – случаи употребления.
- 47. Conditional I – случаи употребления.
- 48. Conditional II – случаи употребления
- 49. Conditional III – случаи употребления
- 50. Mixed Conditional – случаи употребления

Первый семестр, Контрольная работа

Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-5.1 УК-4.2 УК-5.2 УК-4.3

Вопросы/Задания:

1. Match the expressions to make sentences:

- 1. My friends encouraged me=to apply for this job.
- 2. I didn't mean=to hurt your feelings.
- 3. I must apologize=for being late.
- 4. The job involves preparing=reports for the management.
- 5. He refused=to betray his friends.
- 6. Don't you dare=talk to me like that!
- 7. Do you happen=to have any money with you?
- 8. Do you enjoy=studying?
- 9. If you have any questions,=don't hesitate to call me.
- 10. I am looking forward=to seeing you again soon.

2. Choose the appropriate options to complete the sentences:

Simone and Michael discussed ... to Tahiti on their honeymoon, but they had very different opinions about ... such an expensive destination.

- a) to go / to visit
- b) going / visiting
- c) having gone / having visited
- d) being gone / being visited

3. Complete the sentence:

Sheila is very upset. She isn't used ... being treated like that.

- a) on
- b) to
- c) in
- d) at

4. Complete the sentence:

... his job, he is now unemployed.

- a) Having lost
- b) To lose
- c) To be lost
- d) Losing

5. Proverbs.

It's no use ... over spilt milk.

to cry

crying

cry

being cried

6. Match the expressions to make sentences:

- | | |
|------------------------------|---|
| 1 to move it on your own | 2 to hear all about it when you come back |
| 3 to swim at the local pool | 4 not to tell our parents |
| 5 to have dinner in town | 6 not to talk about it |
| 7 not to go skiing this year | 8 to lock it when I went into the shop |

- A) Somebody's taken my bicycle. I forgot ...
- B) Have a great holiday! I hope ...
- C) My mum's 65 years old but she's learning ...
- D) Bruce didn't have a happy childhood. He prefers ...
- E) We need to save money so we've agreed ...
- F) I'm meeting John tonight. We've arranged ...
- G) That table is extremely heavy. Don't try ...
- H) I'll tell you what happened if you promise ...

7. Choose the appropriate options to complete the sentences:

As a result of ____ him for two hours, he persuaded me ____ for the job.

- A) listening / applying
- B) to listen / to apply
- C) to listen / applying
- D) listening / to apply
- E) listening / apply

8. Complete the sentence:

He hasn't decided yet whether ____ the English course or the Spanish course.

- A) choosing
- B) to choosing
- C) choose
- D) to being chosen
- E) to choose

9. Idioms. To "be caught short" means ____.

- A) to be in an embarrassing situation
- B) to take a short sleep
- C) not to have enough of something when needed

10. Proverbs.

A.: It's risky to take an exam without reading the whole book.

B.: But it's my last chance. ____.

- A) New brooms sweep clean.
- B) No new is good news
- C) Once bitten, twice shy.
- D) Sink or swim.
- E) Poverty is no sin

11. Complete the sentence:

Water has a moderating effect on temperature, ... summer and midday heat, and winter and midnight cold.

- A) diminished
- B) having diminished
- C) to diminish
- D) being diminished
- E) diminishing

12. Put the words into the right order to make a sentence.

Anna's
spirit
though
crushed
was
not
broken.

13. Complete the sentence:

By this time ... to the atmosphere of the big city, he no longer felt a stranger.

- a) getting used
- b) having got used
- c) used
- d) got used

14. Proverbs.

... we stand, ... we fall.

- a) United / divided
- b) Having united / dividing
- c) Uniting / have been divided
- d) Being united / divide

15. Match the halves of the sentences.

He was sitting in an armchair=reading a magazine.

Having worked in the company for many years,=he knew everyone and everything.

The cup filled with milk=stood on the table.

Not having seen each other for ages,=they had a lot to talk about.

Born into a rich family,=she got everything she wished for.

Being the child of poor people,=he often went to bed hungry.

Regretting his words,=he apologized.

Well done,=we are very proud of you.

Having parked the car,=he went to a restaurant.

Having watched the film a dozen times,=she knew the dialogues by heart.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Белоусова А. Р. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов: учебник для вузов / Белоусова А. Р., Мельчина О. П.. - 8-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 352 с. - 978-5-507-45345-0. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/265169.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Волкова С. А. Английский язык для аграрных вузов / Волкова С. А.. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 256 с. - 978-5-8114-2059-9. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/212336.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Соколова,, А. Г. English for professional communication / Английский язык в профессиональной коммуникации: учебно-методическое пособие / А. Г. Соколова,, О. Н. Солуянова,. - English for professional communication / Английский язык в профессиональной коммуникации - Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2023. - 45 с. - 978-5-7264-3285-4. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/134600.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

4. ХИТАРОВА Т. А. Деловой иностранный язык: учеб. пособие / ХИТАРОВА Т. А., Здановская Л. Б.. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 114 с. - 978-5-00097-938-9. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=5965> (дата обращения: 21.06.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Цыганкова А. С. Научная статья на английском языке: советы начинающим = Research Paper in English: Tips for Beginners: учебное пособие / Цыганкова А. С.. - Хабаровск: ДВГУПС, 2018. - 94 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/179351.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Новоселова,, И. З. Учебник английского языка для сельскохозяйственных и лесотехнических вузов / И. З. Новоселова,, Е. С. Александрова,. - Учебник английского языка для сельскохозяйственных и лесотехнических вузов - Санкт-Петербург: Квадро, 2021. - 344 с. - 978-5-07312-158-6. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/103146.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. ХИТАРОВА Т. А. Деловой иностранный язык (английский): метод. указания / ХИТАРОВА Т. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 21 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6603> (дата обращения: 21.06.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ
2. <http://www.iqlib.ru> - Электронная библиотека IQlib
3. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронный библиотечный ресурс
4. <http://www.wdl.org/ru/> - Мировая цифровая библиотека
5. <http://elibrary.rsl.ru/> - Электронная библиотека Российской государственной библиотеки
6. <http://www.lingvo-online.ru/ru> - ABBYY Lingvo Live
7. <https://znanium.com/>
- Znanium.com
8. <https://www.multitran.ru/> - Словарь «Мультитран»
9. <https://lingualeo.com/ru> - Lingualeo иностранные языки онлайн

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Антиплагиат;
2. Вебинар;
3. ПО "1С:Предприятие 8 ПРОФ. 1С:Университет ПРОФ";
4. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Учебная аудитория

350300

- Доска классная - 1 шт.
- доска марк. PREMIUM LEGAMASTER 100×150 - 1 шт.
- Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 1 шт.
- Парты - 15 шт.
- стул твердый - 2 шт.
- Шкаф книжный - 1 шт.

шкаф комбинированный - 1 шт.
шкаф плотяной - 1 шт.

405300

Вешалка для одежды - 1 шт.
Доска классная - 1 шт.
доска марк. PREMIUM LEGAMASTER 100×150 - 1 шт.
Интерактивная панель Samsung - 0 шт.
Парты - 16 шт.
стол одностумбовый - 1 шт.
стул полумягкий - 2 шт.
шкаф книжный - 1 шт.

431300

Вешалка для одежды - 1 шт.
кресло руководителя - 1 шт.
парты - 6 шт.
стол одностумбовый - 1 шт.
Стул мягкий черный - 12 шт.
тумбоска на колесиках - 1 шт.
Шкаф книжный - 1 шт.
шкаф комбинированный - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных

занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскпечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскпечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и

сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.